
ESTATUTOS

de la Asociación de Empresarios denominada:

AECALPO ASOCIACIÓN DE EMPRESAS DEL CERRAMIENTO

TÍTULO I

CONSTITUCION, DOMICILIO, ÁMBITO, REGULACIÓN Y FINES

ARTICULO 1º.- Con arreglo a las disposiciones establecidas en la Ley Orgánica 19/1997, de 1 de abril, reguladora del Derecho de Asociación (BOE de 4 de abril), y el Real Decreto 873/1977, de 22 de abril (BOE de 28 de abril) que la desarrolla, derecho reconocido en la Constitución Española en su artículo 22 y disposiciones complementarias, se redactan los estatutos de la Asociación de Empresarios denominada **AECALPO – ASOCIACION DE EMPRESAS DEL CERRAMIENTO**.

ARTICULO 2º.- Dicha Asociación se constituye como una entidad asociativa, sin ánimo de lucro, con personalidad jurídica y plena capacidad de obrar, en cuanto no lesione ni perturbe el contenido de la Asociación en sí, y de los derechos e intereses de las restantes provincias ó autonomías creadas, o por crear, con el mismo fin, ni alterar el principio de unidad confederativa de las mismas.

La Asociación desarrollará sus actividades dentro del marco territorial de la Comunidad Autónoma de Galicia, representando la totalidad de los intereses colectivos de los asociados, sin perjuicio de la actividad que pudiera desarrollar en otro ámbito en razón de acuerdos con organizaciones empresariales de distinto alcance territorial para conseguir la mejor defensa de los intereses profesionales colectivos de las organizaciones empresariales miembros de la misma.

ARTICULO 3º.- La Asociación se registrá por los presentes Estatutos, por los reglamentos de Régimen Interior que en su caso se aprueben y por las disposiciones en vigor y las que pudieran dictarse sobre la materia.

ARTÍCULO 4º.- La Asociación tendrá su domicilio en la ciudad de *Pontevedra, calle Castelao número 6 piso 2º D*. Éste domicilio podrá cambiarse, por acuerdo de la Asamblea General a propuesta de la Junta Directiva.

ESTATUTOS

da Asociación de Empresarios denominada:

AECALPO ASOCIACIÓN DE EMPRESAS DO CERRAMENTO

TÍTULO I

CONSTITUCIÓN, DOMICILIO, ÁMBITO, REGULACIÓN E FINES

ARTIGO 1º.- *Con arranxo ás disposicións establecidas na Lei Orgánica 19/1997, de 1 de abril, reguladora do Dereito de Asociación (BOE do 4 de abril), e o Real Decreto 873/1977, de 22 de abril (BOE do 28 de abril) que a desenrola, dereito recoñecido na Constitución Española no seu artigo 22 e disposicións complementarias, redáctanse os estatutos da Asociación de Empresarios denominada **AECALPO – ASOCIACIÓN DE EMPRESAS DO CERRAMENTO**.*

ARTIGO 2º.- *Dita Asociación constitútese como unha entidade asociativa, sen ánimo de lucro, con personalidade xurídica e plena capacidade de obrar, en cánto non lesione nin perturbe o contido da Asociación en si, e dos dereitos e intereses das restantes provincias ou autonomías creadas, ou por crear, co mesmo fin, nin alterar o principio de unidade confederativa das mesmas.*

A Asociación desenrolará as súas actividades dentro do marco territorial da Comunidade Autónoma de Galicia, representando a totalidade dos intereses colectivos dos asociados, sen perxurio da actividade que puidera desenrolar noutro ámbito en razón de acordos con organizacións empresariais de distinto alcance territorial para conseguir a mellor defensa dos intereses profesionais colectivos das organizacións empresariais membros da mesma.

ARTIGO 3º.- *A Asociación ruxirase polos presentes Estatutos, polos regulamentos de Réxime Interior que no seu caso se aproben e polas disposicións en vigor e as que puideran dictarse sobre da materia.*

ARTIGO 4º.- *A Asociación terá o seu domicilio na cidade de Pontevedra, rúa Castelao número 6 piso 2º D. Este domicilio poderá cambiarse, por acordo da Asemblea Xeral a proposta da Xunta Directiva.*

ARTICULO 5º.- La duración de la Asociación será por tiempo indefinido, si bien puede quedar en suspenso o disolverse por las causas y las formalidades que se estipulan en las Leyes y en los presentes Estatutos.

ARTICULO 6º.-

I.- Tendrá como fin primordial cuanto concierne a la promoción y defensa de los valores profesionales, sociales y humanos del empresario ante actuaciones propias en defensa de la empresa, ante sindicatos y convenios colectivos.

II.- Ejercerá las siguientes funciones:

a) Llevar a cabo en todos los ámbitos las iniciativas y acciones necesarias para el reconocimiento de los derechos del empresario en cuanto incidan en su actividad empresarial.

b) Fomentar la formación profesional, empresarial y social.

c) Potenciar el espíritu cooperativo, estimulando la colaboración y ayuda entre los asociados para la unidad de esfuerzos.

d) Ser portavoz ante cualquier clase de autoridades y organismos, de los problemas y aspiraciones de sus representados en orden a los fines de la Asociación.

e) Organizar conferencias, cursillos, seminarios, congresos y demás actos de análoga naturaleza, que fomenten el estudio de temas económicos, sociales y de la producción de intereses generales, muy especialmente para los asociados, que eleven su nivel de formación.

f) Editar revistas, boletines y publicaciones en general, destinados a la formación, promoción y difusión de las actividades de la Asociación y sus asociados.

g) Establecer relaciones de colaboración con entidades oficiales y privadas, nacionales o extranjeras, inspiradas en finalidades similares a la Asociación.

A este respecto, la Asociación, previo acuerdo del órgano de gobierno competente, podrá pertenecer y solicitar el ingreso en organismos nacionales e internacionales, con arreglo a las disposiciones en vigor.

h) Gestionar cuantas propuestas e iniciativas, relacionadas con su competencia, redunden en beneficio lícito de los asociados ó de la Asociación como tal.

i) Pertenecer a los grandes grupos empresariales confederados, en colaboración con los fines comunes atribuidos a las organizaciones profesionales en general, y participar, en su caso, en

ARTIGO 5º.- A duración da Asociación será por tempo indefinido, si ben pode quedar en suspenso ou disolverse polas causas e as formalidades que estipúlanse nas Leis e nos presentes Estatutos.

ARTIGO 6º.-

I.- Terá coma fin primordial canto atinxa á promoción e defensa dos valores profesionais, sociais e humanos do empresario ante actuacións propias en defensa da empresa, ante sindicatos e convenios colectivos.

II.- Exercerá as seguintes funcións:

a) Levar a cabo en tódolos ámbitos ás iniciativas e accións necesarias para o recoñecemento dos dereitos do empresario en canto incidan na súa actividade empresarial.

b) Fomentar a formación profesional, empresarial e social.

c) Potenciar o espírito cooperativo, estimulando a colaboración e axuda entre os asociados para a unidade de esforzos.

d) Ser portavoz ante calquera clase de autoridades e organismos, dos problemas e aspiracións dos seus representados en orde ós fins da Asociación.

e) Organizar conferencias, cursiños, seminarios, congresos e demais actos de análoga natureza, que fomenten o estudo de temas económicos, sociais e da produción de intereses xerais, moi especialmente para os asociados, que eleven o seu nivel de formación.

f) Editar revistas, boletíns e publicacións en xeral, destinados á formación, promoción e difusión das actividades da Asociación e os seus asociados.

g) Establecer relacións de colaboración con entidades oficiais e privadas, nacionais ou estranxeiras, inspiradas en finalidades similares a da Asociación.

A este respecto, a Asociación, previo acordo do órgano de goberno competente, poderá pertencer e solicitar o ingreso en organismos nacionais e internacionais, con arranxo ás disposicións en vigor.

h) Xestionar cantas propostas e iniciativas, relacionadas ca súa competencia, redunden en beneficio lícito dos asociados ou da Asociación como tal.

i) Pertenecer ós grandes grupos empresariais confederados, en colaboración cos fines comúns atribuídos ás organizacións profesionais en xeral, e.

los órganos de gobierno, con arreglo a las disposiciones establecidas.

j) En general, intervenir, promover, defender, gestionar y seguir con todos sus trámites, propugnar y coadyuvar en cuantos asuntos se entiendan de su competencia, en las funciones enumeradas, ó cualquier otra relacionada con ellos y con los fines primordiales de la Asociación.

TITULO II

DE LOS MIEMBROS DE LA ASOCIACIÓN:
CLASES DE SOCIOS, AFILIACION,
DERECHOS, DEBERES Y OBLIGACIONES DE
LOS ASOCIADOS

ARTICULO 7º.- Dentro de la Asociación existirán las siguientes clases de socios:

a) Socios de número o asociados, que serán tanto los socios fundadores como los que ingresen después de la constitución de la Asociación.

b) Socios de honor, los que por su prestigio o por haber contribuido de modo relevante a la significación y desarrollo de la Asociación, se hagan acreedores a tal distinción. El nombramiento de los socios de honor corresponderá a la Asamblea General, a propuesta de la Junta Directiva y su carácter será exclusivamente honorífico.

c) Existirá también la figura del asociado externo, que sin ser miembro de la Asociación podrá participar temporalmente en actividades o proyectos que la Asamblea General determine, señalando para ello los derechos y deberes que les correspondan.

ARTÍCULO 8º.- Podrán ser miembros de la Asociación, todas aquellas empresas que acrediten el ejercicio de las actividades empresariales del sector del cerramiento exterior. La Asamblea General, a propuesta de la Junta Directiva, definirá los criterios y características empresariales necesarias para su admisión.

a) La incorporación a la Asociación de estas empresas se hará como miembros de pleno derecho, garantizándoles cuantos derechos reconocen los presentes Estatutos, la igualdad de posibilidades en el acceso a los cargos directivos, la participación en la elección de los órganos de gobierno a través del sufragio libre y secreto, en los programas de acción de la Asociación y en el respeto a la libre expresión de cuantos criterios y opiniones sustenten en relación con las cuestiones que atañen a la vida de la Asociación.

participar, no seu caso, nos órganos de goberno, con arranxo ás disposicións establecidas

j) En xeral, intervir, promover, defender, xestionar e seguir con tódolos seus trámites, propugnar e coadxuvar en cantos asuntos se entendan da súa competencia, nas funcións enumeradas, ou calquera outra relacionada con eles e cos fins primordiais da Asociación.

TITULO II

DOS MEMBROS DA ASOCIACIÓN: CLASES
DE SOCIOS, AFILIACIÓN, DEREITOS,
DEBERES E OBRIGACIÓNS DOS
ASOCIADOS

ARTIGO 7º.- Dentro da Asociación existirán as seguintes clases de socios:

a) Socios de número ou asociados, que serán tanto os socios fundadores coma os que ingresen despois da constitución da Asociación.

b) Socios de honra, os que polo seu prestixio ou por haber contribuído de xeito relevante á significación e desenrolo da Asociación, se fagan acreedores a tal distinción. O nomeamento dos socios de honra corresponderá á Asemblea Xeral, a proposta da Xunta Directiva e o seu carácter será exclusivamente honorífico.

c) Existirá tamén a figura do asociado externo, que sen ser membro da Asociación poderá participar temporalmente en actividades ou proxectos ca Asemblea Xeral determine, sinalando para elo os dereitos e deberes que lles correspondan.

ARTIGO 8º.- Poderán ser membros da Asociación, todas aquelas empresas que acrediten o exercicio das actividades empresariais do sector do cerramento exterior. A Asemblea Xeral, a proposta da Xunta Directiva, definirá os criterios e características empresariais necesarias para a súa admisión.

a) A incorporación á Asociación de estas empresas farase coma membros de pleno dereito, garantíndolles cantos dereitos recoñecen os presentes Estatutos, a igualdade de posibilidades no acceso ós cargos directivos, a participación na elección dos órganos de goberno a través do sufraxio libre e secreto, nos programas de acción da Asociación e no respecto á libre expresión de cantos criterios e opinións sustenten en relación cas cuestións que tocan á vida da Asociación.

b) La afiliación y baja en la Asociación son voluntarias y deberá hacerse por escrito dirigido al Presidente de la Asociación, haciendo constar de forma explícita la disposición por parte del solicitante de acatar las normas estatutarias así como la voluntad de cumplir con los acuerdos adoptados por los órganos de gobierno de la Asociación.

c) Será competente para decidir el ingreso en la Asociación la Junta Directiva, mediante acuerdo adoptado por la mayoría simple de los asistentes. Contra la resolución negativa tendrá un plazo de recurso de 15 hábiles en reposición ante el mismo, el cual deberá pronunciarse en el mismo plazo. Transcurrido sin más este último periodo se entenderá estimado el recurso por silencio positivo. Contra los acuerdos que adopte la Junta sobre admisión de asociados, podrán interponer los recursos ante la Asamblea General en el plazo de 15 días hábiles a contar desde la notificación del acuerdo de la Junta Directiva, la cual habrá de pronunciarse dentro de los 2 meses siguientes, transcurridos los cuales sin acuerdo expresamente denegatorio se entenderá estimado el recurso.

d) Como sistema de garantía de los asociados, la Asociación dispondrá de un Libro Registro de Socios, donde se hará constar la adquisición y pérdida de la condición de asociado.

ARTÍCULO 9º. -

a) La condición de empresario podrá acreditarse con la pertinente documentación que la legalidad vigente determine.

A los efectos estatutarios, se considera que tienen la potestad de representación de la empresa asociada, ante la propia Asociación y en Asamblea General, los representantes legales de la misma o, en su defecto, cualquier persona en quién ésta delegue, siempre que aporte acreditación y/o poder suficiente.

b) Podrán ser socios de honor aquellas personas de especial relieve, que defiendan los ideales de la Asociación y tengan relación con entidades empresariales. Su nombramiento, deberá ser aprobado por la Asamblea General, a propuesta de la Junta Directiva.

c) En todo caso, deberán comprometerse a cumplir el Reglamento Ético de la Asociación.

ARTICULO 10º.- Se dejará de pertenecer a la Asociación por diferentes causas, entre ellas:

a) Por petición del asociado, la cual deberá cursarse por escrito, notificándolo a la Junta Directiva con una antelación de 30 días.

b) Por cese en el ejercicio de la actividad empresarial.

b) A afiliación e baixa na Asociación son voluntarias e deberá facerse por escrito dirixido ó Presidente da Asociación, facendo constar de forma explícita a disposición por parte do solicitante de acatar as normas estatutarias así coma a vontade de cumprir cos acordos adoptados polos órganos de goberno da Asociación.

c) Será competente para decídi-lo ingreso na Asociación a Xunta Directiva, mediante acordo adoptado pola maioría simple dos asistentes. Contra a resolución negativa terá un prazo de recurso de 15 hábiles en reposición ante o mesmo, o cal deberá pronunciarse no mesmo prazo. Transcorrido sen máis este último período entenderase estimado o recurso por silencio positivo. Contra os acordos que adopte a Xunta sobre admisión de asociados, poderán interpoñer os recursos ante a Asemblea Xeral no prazo de 15 días hábiles a contar dende a notificación do acordo da Xunta Directiva, a cal haberá de pronunciarse dentro dos 2 meses seguintes, transcorridos os cales sen acordo expresamente denegatorio entenderase estimado o recurso.

d) Como sistema de garantía dos asociados, a Asociación disporá dun Libro Rexistro de Socios, de onde se fará constar a adquisición e perda da condición de asociado.

ARTIGO 9º. -

a) A condición de empresario poderá acreditarse ca pertinente documentación que a legalidade vixente determine.

Ós efectos estatutarios, considerase que teñen a potestade de representación da empresa asociada, ante a propia Asociación e en Asemblea Xeral, os representantes legais da mesma o, no seu defecto, calquera persoa en quén esta delegue, sempre que aporte acreditación e/ou poder suficiente.

b) Poderán ser socios de honra aquelas persoas de especial releve, que defendan os ideais da Asociación e teñan relación con entidades empresariais. O seu nomeamento, deberá ser aprobado pola Asemblea Xeral, a proposta da Xunta Directiva.

c) En todo caso, deberán comprometerse a cumprir o Regulamento Ético da Asociación.

ARTIGO 10º.- Deixarase de pertencer á Asociación por diferentes causas, entre elas:

a) Por petición do asociado, a cal deberá cursarse por escrito, notificándollo á Xunta Directiva cunha antelación de 30 días.

b) Por cese no exercicio da actividade empresarial.

c) Por inhabilitación-suspensión, declarada en sentencia firme por la jurisdicción penal.

d) Por acuerdo de la Asamblea General, a propuesta de la Junta Directiva, por no haber cumplido el asociado con las normas establecidas en los presentes Estatutos, ó en el Reglamento que pueda dictarse para su desarrollo.

e) Por impago de tres cuotas consecutivas, o cinco alternas.

Contra los acuerdos que adopte la Asamblea General sobre baja de asociados, podrán interponerse los recursos al efecto.

En cualquier caso, se perderá el derecho sobre la aportación inicial y las cuotas satisfechas, sin perjuicio de los derechos de la Asociación a reclamar débitos del miembro saliente.

ARTICULO 11º.- Los socios de número o asociados que estén al corriente de sus obligaciones de cualquier naturaleza, tendrán los siguientes derechos:

1) Elegir y ser elegidos para puestos de representación y ostentar cargos directivos de la Asociación.

2) Ejercer la representación que en cada caso le confiera la Asamblea General.

3) Informar y ser informados oportunamente de las actuaciones de la Asociación y de otros asociados, y de todas las cuestiones que le afecten directa o indirectamente, como tales.

4) Intervenir conforme a las normas legales y estatutarias en la gestión económica y administrativa de la entidad de la que formen parte, así como, en los servicios e instituciones sociales que la misma mantenga.

5) Expresar libremente sus opiniones en materia y asuntos de interés profesional, y formular propuestas y peticiones a sus representantes dentro del ámbito asociativo, y de acuerdo con las normas reglamentarias y estatutarias.

6) Ejercitar las acciones de recursos a que haya lugar en defensa a sus derechos asociativos, e instar a la Asociación a que interponga acciones y recursos oportunos para la defensa de los intereses profesionales, cuya representatividad tenga encomendados.

7) Ser informado de la situación económica de la Asociación, solicitándola por escrito a la Junta Directiva con 15 días de antelación.

c) Por inhabilitación-suspensión, declarada en sentencia firme pola xurisdicción penal.

d) Por acordo da Asemblea Xeral, a proposta da Xunta Directiva, por non haber cumprido o asociado cas normas establecidas nos presentes Estatutos, ou no Regulamento que poida dictarse para seu desenrolo.

e) Por falta de pagamento de tres cotas consecutivas, ou cinco alternas.

Contra os acordos que adopte a Asemblea Xeral sobre baixa de asociados, poderán interpoñerse os recursos ó efecto.

En calquera caso, perderase o dereito sobre a achega inicial e as cotas satisfeitas, sen perxurio dos dereitos da Asociación a reclamar débitos do membro saínte.

ARTIGO 11º.- Os socios de número ou asociados que estean ó corrente das súas obrigas de calquera natureza, terán os seguintes dereitos:

1) Elixir e ser elixidos para postos de representación e ostentar cargos directivos da Asociación.

2) Exercer a representación que en cada caso lle confírala Asemblea Xeral.

3) Informar e ser informados oportunamente das actuacións da Asociación e de outros asociados, e de tódalas cuestións que lle afecten directa ou indirectamente, como tales.

4) Intervir conforme ás normas legais e estatutarias na xestión económica e administrativa da entidade da que formen parte, así coma nos servicios e institucións sociais ca mesma mantaña.

5) Expresar libremente as súas opinións en materia e asuntos de interese profesional, e formular propostas e peticións os seus representantes dentro do ámbito asociativo, e de acordo cas normas reglamentarias e estatutarias.

6) Exercitar as accións de recursos a que haxa lugar en defensa os seus dereitos asociativos, e instar á Asociación a que interpoña accións e recursos oportunos para a defensa dos intereses profesionais, cuxa representatividade teña encomendados.

7) Ser informado da situación económica da Asociación, solicitándoa por escrito a a Xunta Directiva con 15 días de antelación.

8) Cualquiera otros reconocidos o que se establecieran en forma legal, estatutaria o reglamentariamente.

ARTICULO 12º.- Son deberes de socios de número o asociados:

a) Asistir y participar en las reuniones de los órganos de gobierno, en la elección de representantes y dirigentes.

b) Cumplir los acuerdos válidamente adoptados por la Asociación, Estatutos y Reglamentos aprobados por la Asamblea General.

c) Desarrollar la actividad empresarial y asociativa en armonía con las normas estatutarias y disposiciones legales vigentes.

d) Aceptar y desempeñar con celo los cargos directivos y realización de cuantas funciones le sean encomendadas.

e) Respetar la libre asociación, manifestación, y pareceres, y no entorpecer directa o indirectamente, las actividades propias de la misma.

f) Contribuir con prontitud al sostenimiento de la asociación mediante las aportaciones que en forma de cuota o de derramas se establezcan y sean aprobadas por la Asamblea General.

g) Facilitar información solvente y responsable sobre las cuestiones que no tengan naturaleza reservada, cuando le sean requeridas por los órganos de gobierno de la Asociación.

TITULO III

DE LOS ORGANOS DE GOBIERNO

ARTICULO 13º.- Los Órganos de Gobierno de la Asociación son los siguientes:

- a) La Asamblea General
- b) La Junta Directiva
- c) Presidencia
- d) Secretaria General

ARTICULO 14º.- La Asamblea General estará constituida por la totalidad de los socios de número o asociados.

Los asociados podrán ser representados a efectos de asistencia de la Asamblea General, previa delegación expresa por escrito, por cualquier miembro de la Asociación, incluso de su Junta Directiva.

8) Calquera outros recoñecidos ou que se establecieran en forma legal, estatutaria o reglamentariamente.

ARTIGO 12º.- Son deberes dos socios de número ou asociados:

a) Asistir e participar nas reunións dos órganos de goberno, na elección de representantes e dirixentes.

b) Cumprir os acordos validamente adoptados pola Asociación, Estatutos y Reglamentos aprobados pola Asemblea Xeral.

c) Desenrolar a actividade empresarial e asociativa en harmonía cas normas estatutarias e disposicións legais vixentes.

d) Aceptar e desempeñar con celo os cargos directivos e realización de cantas funcións lle sexan encomendadas.

e) Respetar a libre asociación, manifestación e pareceres, e non entorpecer directa ou indirectamente, as actividades propias da mesma.

f) Contribuír con prontitude o sostemento da asociación mediante as achegas que en forma de cota ou de derramas se establezcan e sexan aprobadas pola Asemblea Xeral.

g) Facilitar información solvente e responsable sobre as cuestións que non teñan natureza reservada, cando lle sexan requiridas polos órganos de goberno da Asociación.

TITULO III

DOS ÓRGANOS DE GOBERNO

ARTIGO 13º.- Os Órganos de Goberno da Asociación son os seguintes:

- a) A Asemblea Xeral
- b) A Xunta Directiva
- c) Presidencia
- d) Secretaria Xeral

ARTIGO 14º.- A Asemblea Xeral estará constituída pola totalidade dos socios de número ou asociados.

Os asociados poderán ser representados a efectos de asistencia na Asemblea Xeral, previa delegación expresa por escrito, por calquera membro da Asociación, incluso da súa Xunta Directiva.

ARTICULO 15°.- La Asamblea General se reunirá al menos una vez al año en sesión ordinaria. Con carácter extraordinario podrá reunirse siempre que lo solicite la tercera parte de sus Asociados ó lo decida el Presidente a instancia de la Junta Directiva

ARTICULO 16°.- Compete a la Asamblea General:

a) Aprobar y reformar los Reglamentos y Normas Estatutarias.

b) Adoptar acuerdos en relación con la representación, gestión y defensa de los intereses peculiares de sus Asociados, de acuerdo con la representación atribuida a la Asociación, sin perjuicio de la facultad de delegar en la Junta Directiva la realización de aquellos que se encuentren en el marco de su competencia.

c) Elegir los componentes de la Junta Directiva, cuyo mandato será renovado cada dos años, al menos en un 50%, pasando los vocales a ocupar los cargos directivos renovados si la Asamblea General considera acertado tal propuesta. De cualquier manera, la misma Junta Directiva no podrá permanecer en el cargo más de cuatro mandatos consecutivos, o sea ocho años.

e) Conocer la Gestión de la Junta Directiva.

f) Fijar las cuotas y derramas que han de contribuir al sostenimiento de la Asociación de acuerdo con las normas reglamentarias correspondientes.

g) Aprobar los presupuestos y las liquidaciones de cuentas.

h) Acordar la disolución de la Asociación al amparo del art. 45 de los presentes Estatutos.

i) Sancionar las faltas graves y muy graves de los Asociados conforme a las normas dictadas al efecto.

Contra los acuerdos de la Asamblea General podrán interponerse los recursos establecidos en la normativa vigente.

Asimismo, la Asamblea General deberá aprobar, si procede, la labor desarrollada por la Asociación durante todo el año y estudiar los asuntos que, por su excepcional importancia, se sometan a su consideración por la Junta Directiva, o sean de su exclusiva competencia.

A la Asamblea General le corresponde establecer las líneas generales a seguir para que la Asociación cumpla los fines que le son inherentes.

ARTICULO 17°.- Una vez constituida la Asamblea General no podrán debatirse más que aquellas cuestiones contenidas en el Orden del Día, que sirven de convocatoria.

ARTIGO 15°.- A Asemblea Xeral reunirse alomenos unha vez ó ano en sesión ordinaria. Con carácter extraordinario poderá reunirse sempre que o solicite a terceira parte dos seus Asociados ou decida o Presidente a instancia da Xunta Directiva

ARTIGO 16°.- Compete á Asemblea Xeneral:

a) Aprobar e reformar os Regulamentos e Normas Estatutarias.

b) Adoptar acordos en relación ca representación, xestión e defensa dos intereses peculiares dos seus Asociados, de acordo ca representación atribuída á Asociación, sen perxurio da facultade de delegar na Xunta Directiva a realización de aqueles que se encontren no marco da súa competencia.

c) Elixir os compoñentes da Xunta Directiva, cuxo mandato será renovado cada dous anos, alomenos nun 50%, pasando os vocais a ocupar os cargos directivos renovados si a Asemblea Xeral considera acertado tal proposta. De calquera xeito, a mesma xunta Directiva no poderá permanecer no cargo máis de catro mandatos consecutivos, o sexa oito anos.

e) Coñecer a xestión da Xunta Directiva.

f) Fixar as cotas e derramas que han de contribuír ó sostemento da Asociación de acordo cas normas regulamentarias correspondentes.

g) Aprobar os orzamentos e as liquidacións de contas.

h) Acordar a disolución da Asociación ó amparo do art. 45 dos presentes Estatutos.

i) Sancionar as faltas graves e moi graves dos Asociados conforme ás normas dictadas ó efecto.

Contra os acordos da Asemblea Xeral poderán interpoñerse os recursos establecidos na normativa vixente.

Así mesmo, a Asemblea Xeral deberá aprobar, si procede, a labor desenrolada pola Asociación durante todo o ano e estudar os asuntos que, pola súa excepcional importancia, se sometan a súa consideración pola Xunta Directiva, ou sexan da súa exclusiva competencia.

Á Asemblea Xeral correspóndelle establecer as liñas xerais a seguir para que a Asociación cumpra os fins que lle son inherentes.

ARTIGO 17°.- Unha vez constituída a Asemblea Xeral non poderán debaterse máis que aquelas cuestións contidas na Orde do Día, que serven de convocatoria.

Las votaciones, si las hubiere, serán personales, libres y secretas, resolviéndose en caso de empate mediante voto de calidad del Presidente, admitiéndose únicamente un voto por cada empresa asociada, cualquiera que sea el número de representantes de la empresa asociada en Asamblea General.

ARTICULO 18º.- El Presidente convocará a la Asamblea General, siempre que sea posible, con diez días de antelación, por lo menos, a la fecha fijada para la reunión, con remisión del Orden del Día comprensivo de los asuntos que se hayan de tratar. Si uno de los asociados considerará conveniente la discusión, en Asamblea General, de un asunto de importancia para la Asociación, deberá remitirlo al Secretario General de la misma y, si el tiempo lo permite, el Presidente podrá incluirlo en el Orden del Día correspondiente a dicha Asamblea General en el apartado de Ruegos y Preguntas, si no lo hará en la siguiente. La convocatoria a la Asamblea General será notificada personalmente por cualquier medio válido.

ARTICULO 19º.- Para que la Asamblea General, pueda adoptar válidamente sus acuerdos, es preciso que se encuentren, presentes ó representados, en primera convocatoria la mitad más uno de los asociados, y en segunda convocatoria cualquiera que sea el número de los mismos. Los acuerdos se adoptarán por mayoría simple, salvo casos especiales previstos en estos Estatutos.

ARTICULO 20º.- De las reuniones de la Asamblea General, se levantará Acta en la que se refleje los acuerdos adoptados, así como un resumen de las opiniones emitidas.

ARTICULO 21º.- La Junta Directiva de la Asociación estará compuesta por los siguientes cargos: Un Presidente, Dos Vicepresidentes, Un Secretario General, Un Tesorero-contador, más los Vocales Sectoriales que reglamentariamente se creen.

Todos los cargos Directivos de la Asociación serán elegidos por la Asamblea General, mediante sufragio libre, directo y secreto, entre asociados que lo sean con antigüedad mínima de tres meses, y su mandato será de dos años.

ARTÍCULO 22º.-

a) La elección de los miembros de la Junta Directiva en Asamblea General Extraordinaria tendrá lugar mediante previa convocatoria al efecto. Actuará de Presidente de la Mesa Electoral el Secretario General, junto con dos vocales designados previamente por la Junta Directiva, quienes velarán por la legalidad del proceso. El voto se hará sobre una de las listas de las candidaturas repartidas anticipadamente.

As votacións, no seu caso, serán libres e secretas, resolvéndose en caso de empate mediante voto de calidade do Presidente, admitíndose unicamente un voto por cada empresa asociada, calquera que sexa o número de representantes da empresa asociada en Asemblea Xeral.

ARTIGO 18º.- O Presidente convocará á Asemblea Xeral, sempre que sexa posible, con dez días de antelación, polo menos, á fecha fixada para a reunión, con remisión da Orde do Día comprensiva dos asuntos que se vaian a tratar. Si un dos asociados considera axeitado a discusión, en Asemblea Xeral, dun asunto de importancia para a Asociación, deberá remitilo ó Secretario Xeral da mesma e, si o tempo o permite, o Presidente poderá incluílo na Orde do Día correspondente a dita Asemblea Xeral no apartado de Rogos e Preguntas, si non o fará na seguinte. A convocatoria á Asemblea Xeral será notificada persoalmente por calquera medio válido.

ARTIGO 19º.- Para que a Asemblea Xeral, poida adoptar validamente os seus acordos, é preciso que se encontren, presentes ou representados, en primeira convocatoria metade máis un dos asociados, e en segunda convocatoria calquera que sexa o número dos mesmos. Os acordos adoptaranse por maioría simple, salvo casos especiais previstos nestes Estatutos.

ARTIGO 20º.- Das reunións da Asemblea Xeral, levantarase Acta na que se reflecta os acordos adoptados, así coma un resumen das opinións emitidas.

ARTIGO 21º.- A Xunta Directiva da Asociación estará composta polos seguintes cargos: Un Presidente, Dous Vicepresidentes, Un Secretario Xeral, Un Tesoureiro-contador, máis os Vocais Sectoriais que regulamentariamente se creen.

Tódolos cargos Directivos da Asociación serán elixidos pola Asemblea Xeral, mediante sufraxio libre, directo e secreto, entre asociados que o sexan con antigüidade mínima de tres meses, e o seu mandato será de dous anos.

ARTIGO 22º.-

a) A elección dos membros da Xunta Directiva en Asemblea Xeral Extraordinaria terá lugar mediante previa convocatoria ó efecto. Actuará de Presidente da Mesa Electoral o Secretario Xeral, xunto con dous vocais designados previamente pola Xunta Directiva, quen velarán pola legalidade do proceso. O voto farase sobre unha das listas das candidaturas repartidas anticipadamente.

b) El proceso electoral será como sigue:

I) Para los cargos de Presidente, Vicepresidente Primero, Vicepresidente Segundo, Secretario General y Tesorero-Contador, se presentarán en listas cerradas y, al menos, con diez días de antelación ante el Secretario General.

II) Para los cargos de Vocal Sectorial, se elegirán por sufragio de los miembros del sector que representen, en listas abiertas, coincidiendo con el proceso anterior.

c) Sólo tendrán derecho de voto los miembros de la Asociación que se encuentren al corriente en el pago de sus cuotas, según comprobación de la lista que efectúa el Tesorero-contador. Se admitirá el voto por delegación

ARTICULO 23º.- Compete a la Junta Directiva:

a) Realizar y dirigir las facultades de la Asociación necesarias para el ejercicio y desarrollo de las actividades que le son propias.

b) Proponer a la Asamblea General la defensa en forma adecuada y eficaz, de los intereses peculiares profesionales a su cargo.

c) Proponer a la Asamblea General los programas de actuación, realizar y dirigir lo ya aprobado, dando cuenta a aquélla de su cumplimiento.

d) Velar por el cumplimiento de los acuerdos de la Asamblea General.

e) Decidir la celebración de reuniones extraordinarias de la Asamblea General y conocer el Orden del Día de éstas y de las ordinarias.

f) Presentar los presupuestos, balances y liquidaciones de cuentas para su aprobación por la Asamblea General.

g) Inspeccionar la contabilidad, así como la mecánica de los cobros y pagos, sin perjuicio de las facultades atribuidas al Tesorero.

h) Decidir en materia de cobros, ordenación de pagos y expedición de libramientos.

i) Elaborar la memoria anual de actividades, sometiéndose para su aprobación a la Asamblea General.

j) Inspeccionar y velar por el normal funcionamiento de los servicios de la Asociación.

k) Adoptar acuerdos relacionados con la interposición de toda clase de recursos y acciones ante cualquier organismo y jurisdicción.

b) O proceso electoral será como segue:

I) Para os cargos de Presidente, Vicepresidente Primeiro, Vicepresidente Segundo, Secretario Xeral e Tesoureiro-Contador, presentaranse en listas pechadas e, alomenos, con dez días de antelación ante o Secretario Xeral.

II) Para os cargos de Vocal Sectorial, elixiranse por sufraxio dos membros do sector que representen, en listas abertas, coincidindo co proceso anterior.

c) Só terán dereito de voto os membros da Asociación que se encontren ó corrente no pagamento das súas cotas, segundo comprobación da lista que efectúa o Tesoureiro-contador. Admitirase o voto por delegación.

ARTIGO 23º.- Compete á Xunta Directiva:

a) Realizar e dirixir as facultades da Asociación necesarias para o exercicio e desenvolto das actividades que lle son propias.

b) Propoñer á Asemblea Xeral a defensa en forma axeitada e eficaz, dos intereses peculiares profesionais a seu cargo.

c) Propoñer á Asemblea Xeral os programas de actuación, realizar e dirixir o xa aprobado, dando conta a aquela do seu cumprimento.

d) Velar polo cumprimento dos acordos da Asemblea Xeral.

e) Decidir a celebración de reunións extraordinarias da Asemblea Xeral e coñecer a Orde do Día de estas e das ordinarias.

f) Presentar os orzamentos, balances e liquidacións de contas para súa aprobación pola Asemblea Xeral.

g) Inspeccionar a contabilidade, así como a mecánica dos cobros e pagamentos, sen perxurio das facultades atribuídas ó Tesoureiro.

h) Decidir en materia de cobros, ordenación de pagamentos e expedición de libramentos.

i) Elaborar a memoria anual de actividades, someténdose para a súa aprobación á Asemblea Xeral.

j) Inspeccionar e velar polo normal funcionamento dos servizos da Asociación.

k) Adoptar acordos relacionados ca interposición de toda clase de recursos e accións ante calquera organismo e xurisdicción.

l) En caso de extrema urgencia, resolver provisionalmente cualquier asunto no previsto en los Estatutos, a reserva de dar cuenta a la Asamblea General en la primera reunión que ésta celebre.

m) Establecer las asesorías, comisiones ó delegaciones que se estimen precisas para el buen funcionamiento de la Asociación.

ARTICULO 24º.- La Junta Directiva de la Asociación se reunirá al menos, en sesión ordinaria, una vez cada tres meses.

Celebrará sesión extraordinaria:

- a) Cuando la convoque el Presidente.
- b) A petición de la tercera parte de los miembros de la Junta Directiva.

ARTICULO 25º.- La Junta Directiva deberá convocarse como mínimo con tres días de antelación a la fecha fijada para la primera reunión, y quedará válidamente constituida con la presencia de la mitad más uno de los miembros que la componen, para que pueda tener lugar en primera convocatoria.

Si no asistiera el número necesario de miembros, se hará segunda convocatoria, y una vez transcurrida media hora, quedará constituida la Junta Directiva, cualquiera que sea el número de los presentes.

Excepcionalmente, por razones de urgencia y en el supuesto de que se estime necesario y conveniente, para mayor rapidez y eficacia de la Junta, se podrá prescindir de tales requisitos con el acuerdo de los presentes, mediante votación secreta de, al menos, las tres cuartas partes de los mismos, en representación de todos los Asociados.

ARTICULO 26º.- Los miembros de la Junta Directiva vienen obligados a asistir a cuantas reuniones sean convocadas. Si por enfermedad ó ausencia, un miembro no puede asistir a la Junta, puede delegar su representación, por escrito, al Presidente, ó a otro miembro cualquiera de la Junta Directiva.

ARTICULO 27º.- Los acuerdos adoptados por los órganos de gobierno de la Asociación en materia de su competencia, con las condiciones y requisitos legales establecidos, serán obligatorios y tendrán carácter vinculante para los Asociados.

ARTÍCULO 28º.- El Presidente y los miembros de la Junta Directiva no podrán percibir sueldo por el desempeño de sus cargos, que serán obligatorios y honoríficos. No obstante, podrán recibir el importe total de sus viajes y dietas en compensación a los gastos que se les ocasione en el ejercicio de sus funciones, con sujeción a las normas ó acuerdos establecidos al efecto y previa aprobación por la Asamblea General.

ARTICULO 29º.- Los miembros de la Junta Directiva cesarán en sus cargos por los siguientes motivos:

l) No caso de extrema urxencia, resolver provisionalmente calquera asunto non previsto nos Estatutos, a reserva de dar conta á Asemblea Xeral na primeira reunión que esta celebre.

m) Establecer as asesorías, comisións ou delegacións que se estimen precisas para o bo funcionamento da Asociación.

ARTIGO 24º.- A Xunta Directiva da Asociación reunirase alomenos, en sesión ordinaria, unha vez cada tres meses.

Celebrará sesión extraordinaria:

- a) Cando a convoque o Presidente.
- b) A petición da terceira parte dos membros da Xunta Directiva.

ARTIGO 25º.- A Xunta Directiva deberá convocarse como mínimo con tres días de antelación á fecha fixada para a primeira reunión, e quedará validamente constituída ca presenza da metade máis un dos membros que a compoñen, para que poida ter lugar en primeira convocatoria.

Si non asistira o número necesario de membros, farase unha segunda convocatoria, e unha vez transcorrida media hora, quedará constituída a Xunta Directiva, calquera que sexa o número dos presentes.

Excepcionalmente, por razóns de urxencia e no suposto de que se estime necesario e axeitado, para maior rapidez e eficacia da Xunta, poderase prescindir de tales requisitos co acordo dos presentes, mediante votación secreta de, alomenos, as tres cuartas partes dos mesmos, en representación de tódolos Asociados.

ARTIGO 26º.- Os membros da Xunta Directiva veñen obrigados a asistir a cantas reunións sexan convocadas. Si por enfermidade ou ausencia, un membro non pode asistir á Xunta, pode delegar a súa representación, por escrito, o Presidente, ou a outro membro calquera da Xunta Directiva.

ARTIGO 27º.- Os acordos adoptados polos órganos de goberno da Asociación en materia da súa competencia, cas condicións e requisitos legais establecidos, serán obrigatorios e terán carácter vinculante para os Asociados.

ARTIGO 28º.- O Presidente e os membros da Xunta Directiva non poderán percibir soldo polo desempeño dos seus cargos, que serán obrigatorios e honoríficos. Non obstante, poderán recibir o importe total das súas viaxes e dietas en compensación ós gastos que se lles ocasione no exercicio das súas funcións, con suxeición ás normas ou acordos establecidos ó efecto e previa aprobación pola Asemblea Xeral.

ARTIGO 29º.- Os membros da Xunta Directiva cesarán nos seus cargos polos seguintes motivos:

-
- a) Por expiración de la duración de su mandato legal.
- b) Por elección ó designación para otros cargos, cuyo desempeño resulte legal o prácticamente incompatible con el ostentado en la Junta Directiva y a juicio de la misma.
- c) Por baja ó suspensión en el ejercicio de la actividad que determinó la elección.
- d) Por pérdida de cualquiera de las condiciones de elegibilidad reglamentariamente exigible.
- e) En virtud de sanciones impuestas como resultado de expediente mandado a instruir, substanciado y resuelto reglamentariamente.
- f) Por expresa renuncia o por manifiesta incapacidad mental ó física.

ARTICULO 30º. - Son funciones del Presidente:

- a) Presidir la Asamblea General y la Junta Directiva.
- b) Dirigir los debates y el orden de las reuniones, y ejecutar los acuerdos.
- c) Representar a la Asociación en cualquier clase de actos y contratos, y otorgar poderes, previo acuerdo de la Junta Directiva.
- d) Adoptar acuerdos resolutivos y la comparecencia ante los órganos públicos para la interposición de toda clase de acciones y recursos, a fin de defender de forma adecuada y eficaz los intereses profesionales y peculiares de su cargo.
- e) Ordenar los gastos y autorizar los pagos.
- f) Autorizar los justificantes de ingresos.
- g) Convocar las reuniones de la Asamblea General y de la Junta Directiva.
- h) Cumplir y hacer cumplir las disposiciones legales, y normas estatutarias en lo que afecte a la Asociación.
- i) Desarrollar el conjunto de funciones que le sean atribuidas para la buena marcha de la Asociación.
- j) Llevar a la práctica, con conocimiento de la Junta Directiva, cuantas iniciativas y funciones considere la misma, en beneficio de la Asociación y de sus asociados.
- k) Someter a la aprobación de la Asamblea General las delegaciones, nombramientos o ceses del personal administrativo que dependa de la Asociación.

- a) *Por expiración da duración do seu mandato legal.*
- b) *Por elección ou designación para outros cargos, cuxo desempeño resulte legal ou practicamente incompatible co ostentado na Xunta Directiva e a xuízo da mesma.*
- c) *Por baixa ou suspensión no exercicio da actividade que determinou a elección.*
- d) *Por perda de calquera das condicións de elixibilidade regulamentariamente esixible.*
- e) *En virtude de sancións impostas coma resultado de expediente mandado a instruír, substanciado e resolto regulamentariamente.*
- f) *Por expresa renuncia ou por manifesta incapacidade mental ou física.*

ARTIGO 30º. - Son funcións do Presidente:

- a) *Presidir a Asemblea Xeral e a Xunta Directiva.*
- b) *Dirixir os debates e a orde das reunións, e executar os acordos.*
- c) *Representar á Asociación en calquera clase de actos e contratos, e outorgar poderes, previo acordo da Xunta Directiva.*
- d) *Adoptar acordos resolutivos e a comparecencia ante os órganos públicos para a interposición de toda clase de accións e recursos, a fin de defender de forma axeitada e eficaz os intereses profesionais e peculiares do seu cargo.*
- e) *Ordenar os gastos e autorizar os pagos.*
- f) *Autorizar os xustificantes de ingresos.*
- g) *Convocar as reunións da Asemblea Xeral e da Xunta Directiva.*
- h) *Cumprir e facer cumprir as disposicións legais, e normas estatutarias no que atinxa á Asociación.*
- i) *Desenrolar o conxunto de funcións que lle sexan atribuídas para a boa marcha da Asociación.*
- j) *Levar á práctica, con coñecemento da Xunta Directiva, cantas iniciativas e funcións considere a mesma, en beneficio da Asociación e dos seus asociados.*
- k) *Someter á aprobación da Asemblea Xeral as delegacións, nomeamentos ou ceses do persoal administrativo que dependa da Asociación.*

l) Tener a su cargo, mancomunadamente con el Tesorero y Secretario, los fondos de la Asociación.

m) Informar a través del Tesorero, a la Junta Directiva del estado contable de la Asociación.

ARTICULO 31º.- El Vicepresidente Primero sustituirá al Presidente por delegación en caso de ausencia ó imposibilidad manifiesta.

Cooperará y auxiliará a la gestión del Presidente, quien podrá confiar al Vicepresidente las representaciones que considere oportuno.

En caso de quedar vacante la presidencia, hará las veces de Presidente y en el plazo de tres meses como máximo convocará Asamblea General para la elección de nuevo Presidente.

ARTICULO 32º.- El Vicepresidente Segundo sustituirá al Vicepresidente Primero en los mismos términos del artículo anterior.

ARTICULO 33º.- Al Secretario General le compete:

a) Llevar la correspondencia de la Asociación, redactar y firmar con el Vº Bº del Presidente, las Actas de la Junta Directiva y de la Asamblea General, que extenderá en el libro correspondiente.

b) Redactar y firmar cuantos documentos se deriven de los acuerdos de los órganos de gobierno y deberá llevar en un libro al efecto el registro de afiliados, anotando las altas y bajas que se produzcan.

c) Tendrá a su cargo el archivo de la Asociación y redactará, para su presentación por la Junta Directiva, la memoria de cada ejercicio.

d) Controlará el funcionamiento de la Secretaría y del personal al servicio de la Asociación.

En caso de cese del Secretario General, será sustituido temporalmente por uno de los vocales elegidos por votación de la Junta Directiva a propuesta del Presidente hasta que la Asamblea General decida el nombramiento de la persona que desempeñe éste cargo.

ARTICULO 34º.- Son atribuciones del Tesorero-contador:

a) Custodiar los fondos.

b) Expedir libramientos que someterá a la firma del Presidente.

c) Organizar el servicio de cobranza de cuotas y los pagos efectuados a Confederaciones ó Asociaciones Nacionales e Internacionales y demás gastos de coordinación y representación.

l) Ter o seu cargo, en man común co Tesoureiro e Secretario, os fondos da Asociación.

m) Informar a través do Tesoureiro, á Xunta Directiva do estado contable da Asociación.

ARTIGO 31º.- O Vicepresidente Primeiro substituirá ó Presidente por delegación no caso de ausencia ou imposibilidade manifiesta.

Cooperará e auxiliará á xestión do Presidente, quen poderá confiar ó Vicepresidente as representacións que considere oportuno.

No caso de quedar vacante a presidencia, fará as veces de Presidente e nun prazo de tres meses como máximo convocará Asemblea Xeral para a elección de novo Presidente.

ARTIGO 32º.- O Vicepresidente Segundo substituirá ó Vicepresidente Primeiro nos mesmos termos do artigo anterior.

ARTIGO 33º.- Ó Secretario Xeral lle compete:

a) Levar a correspondencia da Asociación, redactar e firmar co Vº Bº do Presidente, as Actas da Xunta Directiva e da Asemblea Xeral, que estenderase no libro correspondente.

b) Redactar e firmar cantos documentos se deriven dos acordos dos órganos de goberno e deberá levar nun libro ó efecto o rexistro de afiliados, anotando as altas e baixas que se produzan.

c) Terá o seu cargo o arquivo da Asociación e redactará, para a súa presentación pola Xunta Directiva, a memoria de cada exercicio.

d) Controlará o funcionamento da Secretaría e do persoal ó servizo da Asociación.

No caso de cese do Secretario Xeral, será substituído temporalmente por un dos vocais elixidos por votación da Xunta Directiva a proposta do Presidente hasta que a Asemblea Xeral decida o nomeamento da persoa que desempeñe este cargo.

ARTIGO 34º.- Son atribucións do Tesoureiro-contador:

a) Custodiar os fondos.

b) Expedir libramentos que someterá á firma do Presidente.

c) Organizar o servizo de cobranza de cotas e os pagamentos efectuados a Confederacións ou Asociacións Nacionais e Internacionais e demais gastos de coordinación e representación.

d) Expedir los justificantes de cobros, que someterá a la firma del Presidente.

e) Ejecutar los acuerdos de la Junta Directiva que se refieran a la tenencia, depósito e intervención de fondos.

f) Intervenir todos los ingresos y pagos que se ordenen, organizando la contabilidad de la Asociación

g) Realizar los balances de situación económica de la Asociación, que el Presidente de la misma ha de someter anualmente a la Junta Directiva, para su posterior aprobación por la Asamblea General.

ARTICULO 35º.- El estado de cuentas que presentará anualmente el Tesorero, estará a disposición de cualquier Asociado que lo solicite formalmente, para su conocimiento e información.

ARTICULO 36º.- Si el volumen de las operaciones contables y económico-financieras de la Asociación lo requiere, la Junta Directiva podrá acordar desglosar ó compartir las funciones propias del Tesorero-contador con un Asesor Contador, designado específicamente por la Junta Directiva y aprobado su nombramiento por la misma Junta.

El Asesor Contador colaborará con el Tesorero en la confección del proyecto de presupuesto de gastos e ingresos de cada ejercicio y visará el estado actual de cuentas.

ARTICULO 37º.- La Asamblea General podrá solicitar el nombramiento de un Censor de Cuentas siempre que lo refrende en votación el 25% de los asociados.

Corresponde al Censor de Cuentas comprobar y verificar la buena marcha de las funciones económicas-administrativas de la Asociación comunicando a la Junta Directiva las diferencias y anomalías que pudieran presentarse.

ARTICULO 38º.-

a) Se designará, al menos, un Vocal Sectorial por cada sector empresarial que determine la Junta Directiva, o a petición de los miembros de la Asociación y se aprobará por la Asamblea General.

b) Para ser Vocal es necesario ser miembro de la Asociación.

c) Las funciones de los Vocales Sectoriales son:

- a) Representar a los miembros de su sector ante la Junta Directiva.
- b) Servir de interlocutor entre los miembros y la Asociación.

d) Expedir os xustificantes de cobros, que someterá á firma do Presidente.

e) Executar os acordos da Xunta Directiva que se refiran á tenencia, depósito e intervención de fondos.

f) Intervenir tódolos ingresos e pagamentos que se ordenen, organizando a contabilidade da Asociación

g) Realizar os balances de situación económica da Asociación, que o Presidente da mesma sometera anualmente á Xunta Directiva, para a súa posterior aprobación pola Asemblea Xeral.

ARTIGO 35º.- O estado de contas que presentará anualmente o Tesoureiro, estará a disposición de calquera Asociado que o solicite formalmente, para o seu coñecemento e información.

ARTIGO 36º.- Si o volume das operacións contables e económico-financieiras da Asociación o require, a Xunta Directiva poderá acordar desagregar ou compartir as funcións propias do Tesoureiro-contador cun Asesor Contador, designado especificamente pola Xunta Directiva e aprobado o seu nomeamento pola mesma Xunta.

O Asesor Contador colaborará co Tesoureiro na confección do proxecto de orzamento de gastos e ingresos de cada exercicio e visará o estado actual de contas.

ARTIGO 37º.- A Asemblea Xeral poderá solicitar o nomeamento dun Censor de Contas sempre que o refrende en votación o 25% dos asociados.

Corresponde ó Censor de Contas comprobar e verificar a boa marcha das funcións económico-administrativas da Asociación comunicando á Xunta Directiva as diferencias e anomalías que puideran presentarse.

ARTIGO 38º.-

a) Designarase, alomenos, un Vocal Sectorial por cada sector empresarial que determine a Xunta Directiva, ou a petición dos membros da Asociación e aprobarase pola Asemblea Xeral.

b) Para ser Vocal é necesario ser membro da Asociación.

c) As funcións dos Vocais Sectoriais son:

- a) Representar ós membros do seu sector ante a Xunta Directiva.*
- b) Servir de interlocutor entre os membros e a Asociación.*

- c) Ejercer las funciones que les sean delegadas por el Presidente de la Asociación, a propuesta de la Junta Directiva.

Los vocales, aparte de la obligación que contraen de asistir a todas las sesiones de la Junta Directiva General, cooperarán en todas las actividades que le sean encomendadas por los demás miembros de la Junta Directiva.

TITULO IV

REGIMEN ECONOMICO Y ADMINISTRATIVO

ARTICULO 39º.- La Asociación gozará de plena autonomía en cuanto la administración de sus recursos, sean éstos presupuestarios ó patrimoniales, que se aplicarán al cumplimiento de los fines y actividades que le son propias.

ARTICULO 40º.- La responsabilidad económica de la Asociación por consecuencia de los actos que realice, sé concretará exclusivamente a su propio patrimonio.

ARTICULO 41º.- La gestión económico-administrativa de la Asociación, corresponde al Tesorero-contador, de acuerdo y con la aprobación de la Junta Directiva. A la Asamblea General compete autorizar las operaciones de constitución y cancelación de hipotecas, prendas y gravámenes ó cualquier otro acto jurídico que implique una alteración ó carga sobre los bienes que constituyen el patrimonio de la Asociación.

ARTICULO 42º.- El patrimonio de la Asociación estará compuesto por:

a) Los bienes y derechos que posee en el momento inicial de su autonomía, y los que adquiera en lo sucesivo.

b) Las donaciones, legados ó cualquier otro derecho adquirido.

c) Las acciones y títulos representativos de capital de empresas públicas ó privadas, y las obligaciones ó títulos análogos de los que la Asociación sea titular.

d) Las aportaciones que en concepto de cuotas harán todos los Asociados, por estar obligados al sostenimiento de la Asociación, cantidades que serán fijadas en Asamblea General.

La titularidad del patrimonio inmueble quedará registrada debidamente en el Registro de la Propiedad, a través de la correspondiente inscripción, que se considera obligatoria, a nombre exclusivo de "AECALPO – ASOCIACION DE EMPRESAS DEL CERRAMIENTO" sin incluir nombre de persona física alguna, ni de empresa ó entidad de cualquier otro tipo.

- c) *Exercer as funcións que lles sexan delegadas polo Presidente da Asociación, a proposta da Xunta Directiva.*

Os vocais, aparte da obriga que contraen de asistir a tódalas sesións da Xunta Directiva, cooperarán en tódalas actividades que lle sexan encomendadas polos demais membros da Xunta Directiva.

TITULO IV

RÉXIME ECONÓMICO E ADMINISTRATIVO

ARTIGO 39º.- *A Asociación gozará de plena autonomía en canto a administración dos seus recursos, sexan estes orzamentarios ou patrimoniais, que aplicaranse ó cumprimento dos fins e actividades que lle son propias.*

ARTIGO 40º.- *A responsabilidade económica de a Asociación por consecuencia de os actos que realice, sé concretará exclusivamente no seu propio patrimonio.*

ARTIGO 41º.- *A xestión económico-administrativa da Asociación, correspóndelle ó Tesoureiro-contador, de acordo e ca aprobación da Xunta Directiva. A Asemblea Xeral compételle autorizar as operacións de constitución e cancelación de hipotecas, prendas e gravames ou calquera outro acto xurídico que implique unha alteración ou carga sobre os bens que constitúen o patrimonio da Asociación.*

ARTIGO 42º.- *O patrimonio da Asociación estará composto por:*

a) Os bens e dereitos que posúe no momento inicial da súa autonomía, e os que adquiera no sucesivo.

b) As doazóns, legados ou calquera outro dereito adquirido.

c) As accións e títulos representativos de capital de empresas públicas ou privadas, e as obrigas ou títulos análogos dos que a Asociación sexa titular.

d) As achegas que en concepto de cotas farán todos Asociados, por estar obrigados ó sostemento da Asociación, cantidades que serán fixadas en Asemblea Xeral.

A titularidade do patrimonio inmueble quedará rexistrada debidamente no Rexistro da Propiedade, a través da correspondente inscrición, que se considera obligatoria, a nome exclusivo de "AECALPO – ASOCIACIÓN DE EMPRESAS DO CERRAMENTO" sen incluír nome de persoa física algunha, nin de empresa ou entidade de calquera outro tipo.

ARTICULO 43º.- Los presupuestos serán anuales y en su elaboración, propuestas y aprobación, se atenderán a lo establecido en las disposiciones contenidas en los Estatutos

TITULO V

MODIFICACIONES DE LOS ESTATUTOS Y DISOLUCION DE LA ASOCIACION

ARTICULO 44º.- Para reformar los presentes Estatutos será preciso que se celebre Asamblea Extraordinaria convocada al efecto y requerirá la aprobación de las dos terceras partes de los asistentes y siempre que se encuentren presentes ó representados la mitad más uno de los Asociados.

ARTICULO 45º.- La Asociación se constituye por tiempo indefinido y podrá disolverse por los siguientes motivos:

- a) Por acuerdo tomado en Asamblea General con el voto favorable, presente o representado, de las dos terceras partes de los miembros de la Asociación.
- b) Por sentencia judicial ó disposición de autoridad competente que no de lugar a ulterior recurso.

ARTICULO 46º.- En caso de disolución, la Junta Directiva se constituirá en Comisión Liquidadora que procederá al cumplimiento de las obligaciones pendientes. Aplicará el excedente ó cubrirá el eventual déficit, si lo hubiere, en la forma que se haya acordado en la Asamblea General.

El saldo acreedor, si lo hubiera, se destinará a fines benéficos, u obras ó entidades de interés para los Asociados.

TITULO VI

ADMINISTRATIVO Y DOCUMENTAL: INSCRIPCIÓN DE LA ASOCIACIÓN EN LOS REGISTROS PÚBLICOS.

ARTÍCULO 47º.- La Asociación dispondrá de una relación actualizada de sus asociados, una contabilidad que permita obtener la imagen fiel del patrimonio, del resultado y de la situación financiera de la entidad, así como las actividades realizadas, un inventario de sus bienes y un libro las actas de las reuniones de los órganos de gobierno y representación.

Se llevará la contabilidad conforme a las normas específicas que resulten de aplicación.

ARTÍCULO 48º.- La asociación cumplirá todos los requisitos de acceso a los Registros Públicos de Inscripción de Asociaciones.

En Pontevedra, a 23 de Julio de 2004

ARTIGO 43º.- Os orzamentos serán anuais e na súa elaboración, propostas e aprobación, atenderanse ó establecido nas disposicións contidas nos Estatutos.

TITULO V

MODIFICACIÓN DOS ESTATUTOS E DISOLUCIÓN DA ASOCIACIÓN

ARTIGO 44º.- Para reformar os presentes Estatutos será preciso que se celebre Asemblea Extraordinaria convocada ó efecto e requirirá a aprobación das dúas terceiras partes dos asistentes e sempre que se atopen presentes ou representados a metade máis un dos Asociados.

ARTIGO 45º.- A Asociación constitúese por tempo indefinido e poderá disolverse por os seguintes motivos:

- a) Por acordo tomado en Asemblea Xeral co voto favorable, presente ou representado, das dúas terceiras partes dos membros da Asociación.
- b) Por sentenza xudicial ou disposición de autoridade competente que non de lugar a ulterior recurso.

ARTIGO 46º.- En caso de disolución, a Xunta Directiva constituirase en Comisión Liquidadora que procederá ó cumprimento das obrigas pendentes. Aplicará o excedente e cubrirá ó eventual déficit, si lo houbera, na forma que se haxa acordado na Asemblea Xeral.

O saldo acreedor, si lo houbera, destinarase a fins benéficos, ou obras ó entidades de interese para os Asociados.

TITULO VI

ADMINISTRATIVO E DOCUMENTAL: INSCRIPCIÓN DA ASOCIACIÓN NOS REXISTROS PÚBLICOS.

ARTIGO 47º.- A Asociación disporá dunha relación actualizada dos seus asociados, unha contabilidade que permita obter a imaxe fiel do patrimonio, do resultado e da situación financeira da entidade, así como das actividades realizadas, un inventario dos seus bens e un libro das actas das reunións dos órganos de goberno e representación.

Levarase a contabilidade conforme ás normas específicas que resulten de aplicación.

ARTIGO 48º.- A asociación cumprirá tódolos requisitos de acceso ós Rexistros Públicos de Inscripción de Asociacións.

En Pontevedra, a 23 de Xullo de 2004